

**Отдел по управлению образованием администрации Свободненского района  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Климоуцевская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

14.10.2021 года.

109

с.Климоуцы

Об утверждении «дорожной карты»  
подготовки и проведения  
государственной итоговой  
аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования в 2022  
году

Во исполнение приказа министерства образования и науки Амурской области от 13.10.2021 г. № 1238 Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Амурской области в 2022 году

В целях координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в МОУ Климоуцевской СОШ в 2022 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разработать и утвердить «дорожную карту» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования 2022 году (приложение).
2. Заместителю директора по УВР Афанасьевой Г.В. разместить утвержденную «дорожную карту» на официальный сайт школы.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Климоуцевская СОШ

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной  
организации)



(подпись)

Пашкин А.А.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

«Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году»

**«Дорожная карта» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году**

№	Мероприятия	сроки	ответственн ые	результат
<b>1. Анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году</b>				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11: на августовском педагогическом совете; на школьных методических объединениях учителей.	Август-октябрь 2021 г.	Заместитель директора по УВР; руководители школьных методических объединений	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе каждого предмета
1.2	Предоставление информации о результатах ГИА учителям-предметникам (направление электронных статистических сборников)	Ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по УВР	Обеспеченность учителей-предметников материалами, необходимыми для корректировки карт уроков и курсов по подготовке к ГИА
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Контроль выполнения программ, посещение уроков	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Своевременная корректировка учебных программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
2.2	Осуществление внутриучрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов
2.3	Организация проведения индивидуальных занятий, консультаций по учебным предметам по подготовке к ГИА	Сентябрь 2021 г. - июнь 2022 г.	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
2.4	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителями	Октябрь 2021г. - июнь 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей
2.5	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической помощи	В теч. 2021-2022 уч.года	Заместитель директора по УВР; руководители школьных методических объединений	Повышение профессионального уровня учителей

2.6	Организация участия учителей в вебинарах по повышению качества образования	В течение 2021-2022 уч.года	Заместитель директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей
2.7	Трансляция передового педагогического опыта по подготовке к ГИА: <ul style="list-style-type: none"> <li>• презентация опыта на заседаниях методических объединений учителей-предметников;</li> <li>• проведение открытых уроков, мастер-классов учителями, учащиеся которых показали высокие результаты на ГИА</li> </ul>	Сентябрь 2021 г.–май 2022 г.	Учителя-предметники	Повышение профессионального уровня учителей
2.8	Контроль работы педагогов, показавших низкие результаты на ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году, по выполнению плана повышения качества образования	Март 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Повышение качества подготовки учащихся к ГИА
2.9	Проведение собеседования с педагогами по вопросу подготовки к ГИА	Октябрь 2021г. -май 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Выявление проблем при подготовке к ГИА
2.10	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах	По графику	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники	Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем
2.11	Рассмотрение результатов Всероссийских проверочных работ на заседаниях педагогического коллектива	Декабрь 2021 г.- май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; руководители школьных методических объединений	Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем
2.12	Организация и проведение семинаров, заседаний учителей-предметников, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности	Декабрь 2021 г.- май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; педагог-психолог	Повышение их психолого-педагогической компетентности учителей-предметников
2.13	Анализ результатов учебной работы по четвертям (полугодиям), за учебный год.	В конце каждой четверти (полугодия)	Заместитель директора по УВР	Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем
<b>3. Взаимодействие участников образовательных отношений</b>				
3.1	Ознакомление участников образовательных отношений с нормативно-правовой базой проведения процедур ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, в том числе общественных наблюдателей	Сентябрь 2021 г.- май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; директор	Листы ознакомления участников образовательных отношений с Порядком проведения ГИА
3.2	Утверждение приказов «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022	Октябрь 2021г.	Заместитель директора по УВР; директор	Листы ознакомления участников образовательных отношений с

	году» и «Об утверждении графиков консультаций по подготовке к ГИА»			Порядком проведения ГИА
3.3	Проведение инструктажа под подпись с медицинскими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА	Май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; директор	Листы ознакомления медицинского работника с Порядком проведения ГИА
<b>4. Внесение предложений для подготовки правовых актов регионального уровня</b>				
4.1	<b>ГИА-9:</b> - кандидатуры в персональный состав государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА-9; - кандидатуры в персональный список лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (технические специалисты, организаторы)	Февраль 2022 г. - Май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; директор	Своевременность включения сведений в РИС
4.2	<b>ГИА-11:</b> - кандидатуры в персональный состав государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА-11; - кандидатуры в персональный список лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (технические специалисты, организаторы)	Февраль 2022 г. - Май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; директор	
<b>5. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1	Приобретение расходных материалов для ППЭ (бумага для принтера, заправка картриджей, тетради для черновиков, ручки для организаторов, скотч, ножницы, маркеры)	Апрель-май 2022 г.	Заместитель директора по УВР; главный бухгалтер; директор	Направление предложений в проект бюджета
5.2	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август-сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР; главный бухгалтер; директор	Выплаченная компенсация
<b>6. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
6.1	Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, проводимых Министерством образования и науки Алтайского края	В течение 2021-2022 уч.года	Директор; заместитель директора по УВР; учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
6.2	Организация и проведение инструктажей под подпись о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	ГИА-9: апрель-май 2022 г. – сентябрь 2022 г.	Директор; заместитель директора по УВР	Листы с подписью лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

		ГИА-11: май 2022 г.		
6.3	Организация и обучение организаторов ППЭ для проведения ГИА-9	Март-апрель 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Подготовка к процедуре проведения ГИА работников ППЭ
6.4	Организация педагогических работников в апробациях, региональных тренировках	В течение 2021-2022уч.года	Директор; заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
6.5	Направление методических материалов, инструктивных писем педагогом, которые принимают участие в проведении ГИА	В течение 2021-2022уч.года	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
<b>7. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
7.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа выпускников текущего года, с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов	В установленные сроки	Заместитель директора по УВР	Формирование РИС ГИА-9, ГИА-11
7.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755	В установленные сроки	Заместитель директора по УВР	
7.3	Участие в апробациях, региональных тренировочных мероприятиях	По графику	Заместитель директора по УВР	Подготовка к процедуре проведения ГИА
7.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе: - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - получение бланков итогового сочинения (изложения); - проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для учащихся, получивших неудовлетворительный результат.	Декабрь 2021 г., февраль 2022 г., май 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Допуск учащихся к ГИА-11
7.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь 2021 г., февраль 2022 г., май 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Допуск учащихся к ГИА-9
7.6	Организация видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-9	В течение проведения ГИА	Директор; заместитель директора по УВР; технические специалисты	Видеонаблюдение
7.7	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья: - организация работы в школе психолого-	В теч. года	Заместитель директора по	Заключение ПМПК о создании специальных

	медико-педагогической консилиума; - сбор данных об учащихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому; - подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 с ОВЗ	Февраль-март 2022 г.  Во время проведения ГИА	УВР; педагог-психолог; классные руководители 9 и 11-х классов; руководитель ППЭ	условий при прохождении ГИА. Ходатайство МОУО об организации ППЭ на дому
7.8	Организация общественного наблюдения на ГИА-9	Март 2022 г. Во время проведения ГИА	Директор; заместитель директора по УВР	Составление списка общественных наблюдателей на ГИА
7.9	Прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края	Март 2022 г.	Директор	Составление списка общественных наблюдателей на ГИА
7.10	Формирование списка граждан, пакета документов для организации общественного наблюдения	Март 2022 г.	Директор	Организация общественного наблюдения на ГИА
7.11	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2022 году, проведение итогового тестирования	Апрель 2022 г.	Директор	Организация общественного наблюдения на ГИА
7.12	Организация подвоза выпускников в ППЭ	По расписанию ГИА	Директор	Участие учащихся в ГИА
7.13	Подготовка к отправке экзаменационных материалов ГИА-9 на обработку в региональный центр обработки информации	По расписанию ГИА	Руководитель ППЭ	Участие учащихся в ГИА
7.14	Ознакомление с протоколами ГЭК по утверждению результатов ГИА учащихся, их родителей (законных представителей) и учителей-предметников	Июнь-июль 2022 г., сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР; классные руководители 9 и 11 классов	Участие учащихся в ГИА
<b>8. Мероприятия по информационному сопровождению</b>				
8.1	Организация работы школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА
8.2	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях с педагогами	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР	Корректировка работы педагогов по подготовке учащихся к ГИА
8.3	Проведение: родительских собраний, консультаций, встреч с выпускниками 9,11 классов и их родителями (законными представителями)	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники; классные руководители	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА

			9 и 11 классов	
8.4	<p>Размещение информации на сайте школы.</p> <p><u>По ГИА-9:</u></p> <p><b>о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании в 2021-2022 учебном году;</b></p> <p>о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам – до 31 декабря;</p> <p>о сроках проведения ГИА – до 1 апреля;</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля.</p> <p><u>По ГИА-11:</u></p> <p>о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях) – не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях) – не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;</p> <p>о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА – не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала экзаменов;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА – не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов.</p>	В установленные сроки	Заместитель директора по УВР	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА
8.5	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах и фойе по проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА

8.6	Организация работы по психологической подготовке педагогом-психологом с выпускниками, родителями (законными представителями)	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР; педагог-психолог	Повышение психологической готовности учащихся 9-х и 11-х классов к сдаче ГИА
8.7	Организация участия родителей (законных представителей) в родительских собраниях по рассмотрению вопросов подготовки к ГИА	В течение уч.года	Классные руководители 9 и 11 классов	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА
<b>9. Контроль за подготовкой к ГИА</b>				
9.1	Осуществление мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля за подготовкой к ГИА-9 и ГИА-11	По плану внутриучрежденческого контроля	Директор; заместитель директора по УВР	Повышение качества образования
9.2	Контроль за подготовкой ППЭ к проведению ГИА	В установленные сроки	Директор; заместитель директора по УВР	Готовность ППЭ к ГИА
9.3	Контроль достоверности и своевременности внесения информации в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11, ГИА-9	В течение года	Заместитель директора по УВР; классные руководители 9 и 11 классов	Готовность к ГИА
9.4	Проведение мониторинга стендов кабинетов по вопросу наличия актуальной информации по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2021 г. Март 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА
<b>10. Проведение репетиционных экзаменов</b>				
10.1	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классе	Ноябрь 2021г.	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники; классный руководитель 11 класса	Готовность к ГИА
10.2	Итоговое собеседование в 9 классах	Декабрь 2021г.	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники; классные руководители 9 классов	Готовность к ГИА
10.3	Репетиционные экзамены в формате ОГЭ	Октябрь 2021г. Ноябрь 2021г. Декабрь 2021г. Февраль	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники; классные	Готовность к ГИА



		2022г. Март 2022г. Апрель 2022г.	руководители 9 классов	
10.4	Репетиционные экзамены в формате ЕГЭ	Октябрь 2021г. Ноябрь 2021г. Декабрь 2021г. Февраль 2022г. Март 2022г. Апрель 2022г..	Заместитель директора по УВР; учителя- предметники; классный руководитель 11 класса	Готовность к ГИА
10.5	Репетиционные экзамены в формате ГВЭ	Октябрь 2021г. Ноябрь 2021г. Декабрь 2021г. Февраль 2022г. Март 2022г. Апрель 2022г. Май 2022г.	Заместитель директора по УВР; учителя- предметники; классные руководители 9 и 11 классов	Готовность к ГИА